

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W BRZEŹNICY

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z dnia 18 czerwca 2015 r. poz. 843)

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA

(wyciąg ze Statutu szkoły)

§ 27a

1. Ocenianiu podlegają :

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. **Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na** rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. **Ocenianie zachowania ucznia polega na** rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

4. Uczeń w trakcie nauki szkolnej otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne,
 - b) roczne,
 - c) końcowe.

§ 27b

1. **Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania** ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

3. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych zgodnie z § 41;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 27c

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 27d

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w oparciu o wymagania edukacyjne.

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia (w tym egzamin klasyfikacyjny, egzamin poprawkowy) są udostępnione do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) na terenie szkoły w obecności dyrektora lub wyznaczonego przez dyrektora nauczyciela.

§ 27e

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu o których mowa w § 28 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego — na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania — na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej — na podstawie tej opinii;
 - 4) nie posiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole — na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

3. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.

§ 27f

1. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, systematyczność udziału w tych zajęciach oraz, w przypadku wychowania fizycznego aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 27g

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w styczniu każdego roku, co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem ferii zimowych.

4. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia, w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. W klasyfikacji rocznej w klasach I – III szkoły podstawowej:
 - 1) z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - 2) z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły podstawowej i gimnazjum.
7. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I– III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. O przewidywanych ocenach ze wszystkich przedmiotów objętych programem nauczania i ocenie zachowania powiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) ucznia na 14 dni przed klasyfikacją.
9. Wychowawca na druku ustalonym przez dyrektora szkoły wpisuje przewidywane oceny, opatruje własnym podpisem i przekazuje rodzicom ucznia poprzez ucznia.
10. Rodzice zapoznają się z propozycjami ocen w ciągu tygodnia od daty przekazania uczniowi druku z ocenami- potwierdzają ten fakt swoim podpisem, po czym zwracają druk wychowawcy klasy. Jeśli to nie nastąpi, wychowawca wysyła pismo listem poleconym.
11. Przewidywane oceny nie mają charakteru wiążącego. Jeżeli w okresie od ich przekazania rodzicom do klasyfikacji zajdą okoliczności uzasadniające zmianę tych ocen, oceny mogą być zmienione.

§ 27h

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca oddziału.

2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

§ 28

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – oznaczenia: cel, 6;
- 2) stopień bardzo dobry – oznaczenia: bdb, 5;
- 3) stopień dobry – oznaczenia: db, 4;
- 4) stopień dostateczny – oznaczenia: dst, 3;
- 5) stopień dopuszczający – oznaczenia: dop, 2;
- 6) stopień niedostateczny – oznaczenia: ndst, 1.

1a. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust.1 pkt1 – 5.

1b. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust.1 pkt 6.

2. W ocenianiu bieżącym przy zapisie ocen można stosować znaki „plus” i „minus”.

2a. Przy wpisywaniu stopni bieżących do dziennika lekcyjnego można stosować skróty: cel., bdb., db., dst., dop., ndst.. lub dokonywać wpisów cyfrowych. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”. Dopuszcza się stosowanie skrótu: „nkl.”.

2b. Znaki i skróty określone w ust.2 i ust.3 mogą być wpisywane tylko na stronach przeznaczonych dla przedmiotu lub określonych zajęć w dzienniku lekcyjnym.

3. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

4. W klasach I-III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową.

§ 29

1. Ogólne wymagania na poszczególne oceny:

1) uczeń spełnia wymagania na ocenę celującą, jeżeli:

- a) posiada wiadomości i umiejętności wykraczające poza program nauczania;
- b) rozumie i właściwie interpretuje posiadane wiadomości;
- c) potrafi wykorzystać i swobodnie posługuje się wiedzą teoretyczną w praktyce;

- d) wykorzystuje posiadane wiadomości i umiejętności do poprawnego rozwiązywania sytuacji problemowych;
- e) bezbłędnie i szybko podejmuje decyzje, łatwo komunikuje się z innymi, przejawia zdolności organizacyjne;
- f) prezentuje szacunek do nauki i pracy, w działaniu sumienny, obowiązkowy, odpowiedzialny.

2) uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą, jeżeli:

- a) posiada wiadomości i umiejętności określone wymaganiami programu nauczania;
- b) rozumie i właściwie interpretuje zdobyte wiadomości;
- c) swobodnie posługuje się wiedzą teoretyczną w praktyce;
- d) wykorzystuje posiadane wiadomości i umiejętności do poprawnego rozwiązywania sytuacji typowych, poszukuje poprawnych rozwiązań sytuacji trudnych;
- e) nie ma trudności w komunikowaniu się z innymi
- f) potrafi pracować w zespole, bierze odpowiedzialność za siebie.

3) uczeń spełnia wymagania na ocenę dobrą, jeżeli:

- a) posiada wiadomości i umiejętności określone programem;
- b) rozumie i przy niewielkiej pomocy nauczyciela potrafi interpretować zdobyte wiadomości;
- c) potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w praktyce;
- d) wykorzystuje nabyte wiadomości i umiejętności do poprawnego rozwiązywania sytuacji typowych;
- e) po ukierunkowaniu przez nauczyciela potrafi pracować w sytuacji trudnej;
- f) stara się poprawnie komunikować z innymi, potrafi, bez większych trudności organizować pracę własną i zespołu.

4) uczeń spełnia wymagania na ocenę dostateczną, jeżeli:

- a) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem nauczania, ale braki te potrafi sam uzupełnić;
- b) przy pomocy nauczyciela potrafi interpretować wiedzę z zakresu przedmiotów nauczania;
- c) ma trudności w samodzielnym zastosowaniu wiedzy teoretycznej w praktyce, radzi sobie po uzyskaniu pomocy od nauczyciela;
- d) potrafi wykonać typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;

e) komunikuje się poprawnie, umie wykorzystać udzielone mu przez nauczyciela wskazówki;

f) czasem ma trudności z organizacją pracy zespołu.

5) uczeń spełnia wymagania na ocenę dopuszczającą, jeżeli:

a) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem nauczania ,ale braki te nie przekreślają możliwości dalszego zdobywania wiedzy;

b) ma trudności w interpretowaniu wiedzy z zakresu zagadnień ogólnokształcących objętych programem nawet przy pomocy nauczyciela;

c) potrafi wykonywać typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;

d) nie potrafi samodzielnie podejmować decyzji - zwraca się o pomoc do nauczyciela;

e) ma trudności w komunikowaniu się z otoczeniem – wymaga pomocy ze strony nauczyciela;

f) nie potrafi samodzielnie zorganizować pracy własnej- wymaga pomocy nauczyciela.

6) uczeń nie spełnia wymagań na ocenę pozytywną i otrzymuje ocenę niedostateczną, jeżeli:

a) nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze nabywanie wiedzy i umiejętności;

b) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadania typowego o bardzo niskim stopniu trudności;

c) nie potrafi samodzielnie podjąć decyzji w poszukiwaniu prostych rozwiązań;

d) ma duże trudności w formułowaniu komunikatów w porozumiewaniu się z innymi;

e) nie potrafi, nawet przy pomocy nauczyciela zaplanować pracy własnej.

5. Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

1) ustne;

2) krótkie sprawdziany pisemne;

3) sprawdziany pisemne z działów programowych (zadania klasowe);

4) praca indywidualna i w grupie na lekcji;

5) zadania domowe

6) udział w konkursach, olimpiadach, turniejach przedmiotowych i innych.

6. Osiągnięcia edukacyjne uczniów sprawdzane są także za pomocą badań wyników nauczania zgodnie ze szkolnym planem badania wiadomości i umiejętności.

7. Na wniosek ucznia lub jego rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel uzasadnia ustnie lub pisemnie ustaloną ocenę.
8. O przewidywanych ocenach ze wszystkich przedmiotów objętych programem nauczania i ocenie zachowania powiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) ucznia na 14 dni przed klasyfikacją.
9. Wychowawca na druku ustalonym przez Dyrektora Zespołu wpisuje przewidywane oceny, opatruje własnym podpisem i przekazuje rodzicom ucznia poprzez ucznia.
10. Rodzice potwierdzają podpisem fakt zapoznania się z propozycjami ocen w ciągu tygodnia od daty wręczenia go uczniowi, po czym zwracają je wychowawcy klasy. Jeśli to nie nastąpi, wychowawca wysyła pismo listem poleconym.
11. Przewidywane oceny nie mają charakteru wiążącego. Jeżeli w okresie od ich przekazania rodzicom do klasyfikacji zajdą okoliczności uzasadniające zmianę tych ocen, oceny mogą być zmienione.

§ 30

1. Uczeń ma możliwość ubiegania się o uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Warunkiem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych może być:
 - 1) dłuższa usprawiedliwiona nieobecność na zajęciach edukacyjnych;
 - 2) inne ważne sytuacje życiowe, które nauczyciel uzna za istotne,
3. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:
 - 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłaszają do nauczyciela danego przedmiotu, nie później niż 3 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, zamiar uzyskania wyższej od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) nauczyciel danego przedmiotu podejmuje ostateczną decyzję, że uczeń spełnienia warunki, o których mowa w ust. 2;
 - 3) zakres, formę i termin sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia określa nauczyciel danego przedmiotu;
 - 4) sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia musi nastąpić przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej;

- 5) nauczyciel po sprawdzeniu wiadomości i umiejętności ucznia utrzymuje bądź ustala wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych. Ocena ta jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 32.
4. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - 1) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłaszają do wychowawcy nie później niż 3 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej zamiar uzyskania wyższej od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 2) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) przedstawiają wychowawcy informacje, które w znaczący sposób (zgodnie z kryteriami oceniania zachowania zawartymi w statucie) mogą wpływać na zmianę oceny zachowania;
 - 3) wychowawca ponownie analizuje zebrane informacje o zachowaniu ucznia i utrzymuje, bądź ustala wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Ocena ta jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 32.

§ 31

1. Po klasyfikacji rocznej uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Zespołu, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
 - 1a. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej lub rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania, nie później jednak niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 2-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 32

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich przedmiotów określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego z zastrzeżeniem § 33.
2. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną, także w przypadku gdy tytuł laureata uzyskali już po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
3. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust.1, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

§ 33

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 34

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;

- 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 11, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".
17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 32 ust. 2.
18. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 32 ust. 2 i § 33.
19. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 32 ust. 2.

§ 35

1. Wychowawca klasy w szkole podstawowej i gimnazjum na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;

- 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom;
 - 8) w przypadku ucznia gimnazjum jego udział w projekcie gimnazjalnym.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe – oznaczenie – wz;
 - 2) bardzo dobre – oznaczenie – bdb;
 - 3) dobre – oznaczenie – db;
 - 4) poprawne – oznaczenie – pop;
 - 5) nieodpowiednie – oznaczenie – ndp;
 - 6) naganne – ng.

§ 36

1. Ogólne kryteria oceny zachowania:
 - 1) Zachowanie wzorowe ustala się uczniowi, który:
 - a) aktywnie i kreatywnie angażuje się w życie społeczności oddziału, szkoły, społeczności lokalnej;
 - b) w życiu codziennym w szkole i poza nią wyróżnia go wysoki poziom kultury osobistej, dba o przestrzeganie zasad i norm współżycia społecznego;
 - c) nie opuszcza zajęć w szkole bez usprawiedliwienia;
 - d) swoje obowiązki traktuje sumiennie i odpowiedzialnie, wykorzystuje w pełni swoje możliwości intelektualne i psychofizyczne w uczeniu się i rozwoju;
 - e) jest wrażliwy na potrzeby innych ludzi- reaguje na wszelkie przejawy przemocy psychicznej i fizycznej w swoim otoczeniu;
 - f) zawsze czysty, zadbany, ubrany zgodnie z wymaganiami regulaminu szkolnego.
 - 2) Zachowanie bardzo dobre ustala się uczniowi, który:
 - a) angażuje się chętnie w życie oddziału szkoły;

- b) jest kulturalny, w stosunku do kolegów koleżeński, do dorosłych odnosi się grzecznie i z szacunkiem;
 - c) wszystkie nieobecności ucznia w szkole są usprawiedliwione;
 - d) bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków szkolnych, jest zdyscyplinowany;
 - e) chętnie pomaga innym w różnych sytuacjach, opiekuńczy w stosunku do młodszych;
 - f) zawsze schludny ubrany odpowiednio do wymogów regulaminu szkolnego.
- 3) Zachowanie dobre ustala się uczniowi, który:
- a) uczestniczy w życiu uczniów swojego oddziału;
 - b) zachowuje się właściwie w stosunku do kolegów i dorosłych;
 - c) ma nieliczne (do 5 godzin) nieusprawiedliwione nieobecności w szkole;
 - d) z obowiązków szkolnych wywiązuje się bez większych zastrzeżeń, stara się przestrzegać obowiązującego w szkole prawa;
 - e) nie odmawia zwracającym się o pomoc kolegom i dorosłym. Czasem reaguje i samodzielnie podejmuje działania pomocowe;
 - f) jego wygląd i ubiór nie budzi zastrzeżeń.
- 4) Zachowanie poprawne ustala się uczniowi, który:
- a) niechętnie uczestniczy w życiu oddziału;
 - b) na ogół przestrzega – na poziomie elementarnym - zasad współżycia społecznego;
 - c) ma nieobecności nieusprawiedliwione (do 12 godzin);
 - d) w realizowaniu obowiązków szkolnych niesystematyczny, niesumienny, mało odpowiedzialny;
 - e) unika sytuacji wymagających zajęcia stanowiska- opowiedzenia się po którejś stronie uczestniczącej w konflikcie;
 - f) najczęściej dostosowuje się do wymagań regulaminowych odnośnie wyglądu i ubioru.
- 5) Zachowanie nieodpowiednie ustala się uczniowi, który:
- a) odmawia udziału we wspólnych działaniach uczniów oddziału;
 - b) często zachowuje się niewłaściwie, wywołuje konflikty z otoczeniem – kolegami i dorosłymi;
 - c) ma liczne nieobecności nieusprawiedliwione (13 godzin i więcej);
 - d) obowiązki szkolne lekceważy, niechętnie dostosowuje się do wskazówek, niechętnie przyjmuje pomoc w nauce szkolnej od kolegów, z niechęcią przyjmuje pomoc o nauczycieli;
 - e) dopuszcza się zachowań o charakterze przemocy psychicznej i agresji wobec kolegów;

- f) niechętnie i niesystematycznie przestrzega wymagań dotyczących wyglądu i ubioru ucznia w szkole.
- 6) Zachowanie naganne ustala się dla ucznia, który:
- a) lekceważy prośby kolegów i polecenia nauczycieli odnośnie uczestniczenia w działaniach swojego oddziału;
 - b) w komunikowaniu się z innymi ludźmi bardzo często używa wulgarnych słów i gestów, przekleństw i epitetów uważanych powszechnie za obraźliwe;
 - c) bardzo często wagaruje, z ociąganiem lub wcale nie próbuje usprawiedliwić swoich nieobecności;
 - d) nie wywiązuje się z żadnych obowiązków szkolnych, lekceważy wszelkie próby wpływania na zmianę postawy podejmowane przez nauczycieli i rodziców. Dopuszcza się zachowań zabronionych w szkole (palenia tytoniu, picia alkoholu, używania środków odurzających);
 - e) sytuacje trudne i konflikty rozwiązuje najczęściej przy użyciu przemocy i agresji, w stosunku do innych uczniów, czasem także w stosunku do dorosłych;
 - f) ubiera się najczęściej w sposób nieodpowiedni do szkoły, zwracający uwagę otoczenia, świadomie nie przestrzega regulaminu w tym względzie.
2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania uczniowi, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
- 1) ocenę z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 36a

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał pozytywne roczne oceny klasyfikacyjne.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Promocję z wyróżnieniem, otrzymuje również uczeń realizujący obowiązek szkolny poza

szkołą, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w ust.2.

4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 4, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

5. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średnie ocen, której mowa w ust.4 wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona ocena w ten sposób nie jest liczbą całkowitą ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

6. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

8. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę..

9. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW

SPOSOBY I FORMY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI ORAZ PRACY LEKCYJNEJ UCZNIĄ

1. Sprawdzanie postępów edukacyjnych ucznia odbywa się sposobem ustnym lub pisemnym.
2. Na zajęciach artystycznych i technicznych sprawdzanie wiedzy i umiejętności uczniów odbywa się zgodnie z zapisami PZO poszczególnych modułów, z uwzględnieniem specyfiki tychże zajęć.
3. Odmowa odpowiedzi powoduje wpisanie oceny niedostatecznej (1).
4. Ocenianiu podlega również aktywność ucznia w tym w szczególności:
 - 1) posiadanie i prowadzenie zeszytu;
 - 2) wykonywanie ćwiczeń i zadań lekcyjnych;
 - 3) robienie notatek z przebiegu lekcji zgodnie z formą podaną przez nauczyciela danego przedmiotu;
 - 4) umiejętność pracy w zespole;
 - 5) udział w konkursach przedmiotowych;
 - 6) prace dodatkowe, udział w projektach edukacyjnych.
5. Pisemny sposób sprawdzania postępów edukacyjnych ucznia odbywa się poprzez:
 - 1) kartkówki – maksymalnie z 3 ostatnich lekcji bądź zadania domowego lub pod koniec zajęć celem rekapitulacji danej jednostki lekcyjnej;
 - 2) sprawdziany – z danego bloku tematycznego lub zagadnienia, dyktanda, wypracowania klasowe;
 - 3) badania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 4) badanie wyników nauczania – będące syntezą zrealizowanego materiału nauczania;
 - 5) prace domowe – mające charakter notatek, ćwiczeń, zadań, referatów przygotowanych w zeszycie przedmiotowym lub w postaci odrębnych materiałów.
6. Liczba sprawdzianów wynika z rozkładów materiału i może być różna w poszczególnych okresach klasyfikacyjnych.
7. Ustala się następujący tryb informowania uczniów o pisemnych formach sprawdzania wiadomości i umiejętności:

- 1) kartkówki z trzech ostatnich lekcji nie muszą być zapowiadane ani odnotowywane w dzienniku lekcyjnym;
 - 2) sprawdziany – zapowiadane są co najmniej tydzień przed ustalonym terminem ich realizacji;
 - 3) badania osiągnięć edukacyjnych uczniów z poszczególnych przedmiotów przeprowadzane są zgodnie z ustalonym przez dyrektora szkoły harmonogramem, z którym uczniowie zapoznawani są przez wychowawcę klasy lub nauczyciela przedmiotu.
8. Ustala się limitowaną liczbę sprawdzianów w tygodniu na nie więcej niż trzy przy zachowaniu zasady jedna forma pisemna w ciągu dnia (z wyłączeniem przedmiotów odbywających się systemem grupowym). Jeżeli sprawdzian nie odbył się w zaplanowanym terminie z przyczyn niezależnych od nauczyciela, zostaje on przeprowadzony na najbliższej lekcji danego przedmiotu, o ile nauczyciel nie postanowi inaczej.
 9. Nauczyciele organizujący sprawdziany zobowiązani są odnotowywać ich termin w dzienniku elektronicznym w zakładce Terminarz zgodnie z ustaleniami w p. 8.
 10. W przypadku, gdy podczas pisania kartkówki, sprawdzianu lub innej formy pracy pisemnej uczeń zakłóca spokój piszącym uczniom, nauczyciel po dwukrotnym upomnieniu ucznia zabiera pracę i ocenia zadania, które do tego momentu rozwiązał.
 11. Jeżeli w czasie pracy pisemnej uczeń korzysta z niedozwolonych materiałów, odpowiedzi kolegów otrzymuje ocenę niedostateczną.
 12. Uczeń, który z powodu dłuższej nieobecności (co najmniej tydzień), nie przystąpił do sprawdzianu, jest zobowiązany przystąpić do niego w terminie do 2 tygodni od dnia ustania przyczyny jego nieobecności. Po tym terminie nauczyciel ma prawo sprawdzić jego wiadomości w dowolnym czasie (dotyczy to również wszystkich form, które podlegały ocenie w tym okresie). W przypadkach szczególnych (np. długotrwała choroba, pobyt w szpitalu) termin jest ustalany indywidualnie z prowadzącym zajęcia. W razie nieobecności krótszej niż tydzień uczeń pisze sprawdzian w terminie ustalonym przez nauczyciela.
 13. Nieobecność ucznia jest odnotowywana w dzienniku poprzez zapis **0**, dla rodzica i ucznia widoczne jako **nb** (komentarz dostarcza informacji na temat zaległości ucznia).
 14. Nieprzygotowania i zaliczenia braków wpływające z sytuacji losowych podlegają indywidualnym ustaleniom z nauczycielem.

15. Wprowadza się jednolitą skalę procentową do oceniania pisemnych sposobów sprawdzania postępów edukacyjnych uczniów:
- 0 – 29% – ocena niedostateczna (0 – 19% dla uczniów z dostosowaniem wymagań edukacyjnych),
 - 30 – 49% – ocena dopuszczająca,
 - 50 – 74% – ocena dostateczna,
 - 75 – 89% – ocena dobra,
 - 90 – 100% – ocena bardzo dobra.
- Ze względu na specyfikę poszczególnych przedmiotów wymagania na ocenę celującą znajdują się w wymaganiach edukacyjnych dla każdego przedmiotu.
16. Pisemne formy sprawdzania wiadomości są własnością szkoły i przechowywane są u nauczyciela uczącego do końca roku szkolnego. Mogą być udostępniane do wglądu w szkole na życzenia ucznia i rodziców (prawnych opiekunów).
17. Nauczyciel zobowiązany jest do zwrotu poprawionych prac pisemnych w terminie do 3 tygodni.
18. Ze względu na specyfikę niektórych przedmiotów oprócz ustnej i pisemnej formy sprawdzania postępów edukacyjnych istnieje możliwość oceny:
- 1) ćwiczeń praktycznych – odzwierciedlających umiejętności manualne, instrumentalne, techniczne i fizyczne;
 - 2) wytworów pracy ucznia – uwzględniającą pomysłowość, oryginalność, estetykę, zgodność z tematem, umiejętności poszukiwania i porządkowania informacji pochodzących z różnych źródeł;
 - 3) zeszytu przedmiotowego – pod kątem systematyczności i staranności prowadzenia, kompletności, poprawności i czytelności zapisów oraz ogólnej estetyki;
 - 4) udziału ucznia w konkursach, olimpiadach i turniejach – według uznania nauczyciela przygotowującego ucznia do konkursu i w zależności od osiągniętych wyników;
 - 5) wykonania pomocy dydaktycznych – pod kątem pracochłonności, jakości i zakresu tematycznego.
19. Udział ucznia w nieobowiązkowych zajęciach edukacyjnych „Wychowanie do życia w rodzinie” także nie podlega ocenie i nie ma wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

20. Uczeń otrzymuje ocenę z religii lub etyki wtedy, gdy jego rodzice (prawni opiekunowie) wyrażają życzenie uczestniczenia dziecka w zajęciach z tego przedmiotu.
21. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

ZASADY PONOWNEGO USTALANIA OCEN Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Uczeń ma prawo poprawienia ocen otrzymanych ze sprawdzianów po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem przedmiotu. Dopuszcza się poprawę pozostałych ocen po uzyskaniu zgody nauczyciela prowadzącego dany przedmiot. Termin i formę ustala nauczyciel.
2. Poprawianie ocen odbywa się po uzgodnieniu z nauczycielem i w terminie do dwóch tygodni, licząc od dnia następującego po tym, w którym uczeń otrzymał niezadowolającą go ocenę.
3. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel ma prawo do wydłużenia terminu określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Formę poprawienia oceny ustala nauczyciel, choć zaleca się, aby formy poprawiania oceny odpowiadały formom ich wcześniejszego ustalenia.
5. Uczeń poprawia daną ocenę tylko raz. W uzasadnionych przypadkach (dotyczy ocen niedostatecznych) po konsultacji z nauczycielem uczeń może uzyskać zgodę na kolejną poprawę oceny.
6. Ocena z poprawy zostaje wpisana do dziennika bez względu na wynik. W przypadku gdy jest równa lub niższa od pierwotnie ustalonej, ma ona charakter informacyjny dla ucznia i rodziców (prawnych opiekunów).
7. Poprawy kończą się na dwa tygodnie przed klasyfikacją śródroczną i roczną, w związku z tym nie planuje się sprawdzianów i prac klasowych w tym terminie.
8. Oceny z testów diagnozujących poziom wiedzy, badań wyników nauczania, sprawdzianów wiedzy i umiejętności oraz testów sprawdzających umiejętność czytania ze zrozumieniem są wpisywane do dziennika i nie podlegają poprawie.
9. Niedopuszczalne jest zwalnianie uczniów z innych zajęć edukacyjnych w celu poprawy oceny.

OCENA ZACHOWANIA

Kontrola i ocena zachowania ucznia jest nieodłącznym elementem procesu wychowania. Dokonywana jest przez nauczycieli i wychowawców na podstawie systematycznej obserwacji uczniów. Ocena zachowania powinna utrwalać, nagradzać postawy pozytywne i eliminować te, które zostały uznane za niewłaściwe.

ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Kryteria i tryb ustalania oceny zachowania powinny być szczegółowo znane wszystkim nauczycielom i wychowawcom oraz omówione z uczniami na lekcjach wychowawczych.
2. Z zasadami, kryteriami i trybem ustalania oceny zachowania wychowawcy powinni zapoznać rodziców.
3. Śródroczną, roczną i końcową ocenę zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie ocen miesięcznych.
4. Śródroczną, roczną i końcową ocenę zachowania ustala się wg następującej skali:
 - a) wzorowe,
 - b) bardzo dobre,
 - c) dobre,
 - d) poprawne,
 - e) nieodpowiednie,
 - f) naganne.
5. W terminie kilku dni przed każdym zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej zbiorą się wychowawcy, psycholog, pedagog, dyrektor oraz zainteresowani nauczyciele w celu ustalenia śródrocznych, rocznych bądź końcowych ocen zachowania. Na tym spotkaniu wychowawcy przedstawią propozycje ocen. Wszelkie ewentualne wątpliwości dotyczące szczególnych przypadków będą omówione i w oparciu o wypracowane ustalenia zostaną wystawione oceny. Celem takiego spotkania jest także porównanie ocen zachowania, aby wyeliminować rażące różnice w ocenie podobnych sytuacji wychowawczych w różnych klasach.

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY ZACHOWANIA

Uwagi pozytywne i negatywne podzielone zostały na cztery kategorie.

- I. Stosunek do obowiązków szkolnych
- II. Kultura osobista
- III. Zachowania społeczne
- IV. Zaangażowanie ucznia

Przy wpisywaniu uwagi (pozytywnej lub negatywnej) oprócz jej treści należy wpisać odpowiednią kategorię uwagi (I, II, III, IV) oddzieloną ukośnikiem oraz podaniem miesiąca, w którym uczeń otrzymał uwagę (np. I/09 – co oznacza uwagę z kategorii I otrzymaną we wrześniu). Proszę również zaznaczyć, że jest to uwaga publiczna oraz wybrać pozycję z kategorii uwag, w przeciwnym wypadku uwaga nie będzie miała wpływu na ocenę zachowania. Zadaniem wychowawcy będzie wystawienie każdemu uczniowi miesięcznej oceny zachowania. Podstawą do jej wystawienia będzie liczba uwag pozytywnych i negatywnych w danym miesiącu.

Wymagania na poszczególne oceny:

- a) **wzorowa** - uczeń otrzymał co najmniej 4 uwagi pozytywne (bez względu na kategorię), nie posiada żadnej uwagi negatywnej;
- b) **bardzo dobra** - uczeń otrzymał:
 - 2 - 3 uwagi pozytywnych i nie posiada uwag negatywnych,
 - 3 i więcej uwag pozytywnych i 1 uwagę negatywną z kategorii uwag I, II lub IV, nie może z kategorii uwag III;
- c) **dobra** - uczeń otrzymał:
 - 1 uwagę pozytywną i 0 negatywnych,
 - 1 - 2 uwagi pozytywne i 1 negatywną z kategorii uwag I, II lub IV, nie może z kategorii uwag III,
 - 2 i więcej uwag pozytywnych i 2 negatywne (bez kategorii III),
 - 0 uwag;
- d) **poprawna** - uczeń otrzymał:
 - 1 uwagę pozytywną i 2 negatywne;
 - 0 uwag pozytywnych i 1 negatywną;
 - 3 uwagi negatywne bez względu na liczbę uwag pozytywnych (uwagi negatywne nie mogą należeć do kategorii uwag III);
- e) **nieodpowiednia** - uczeń otrzymał 4 - 5 uwag negatywnych bez względu na kategorię;

- f) **naganna** - uczeń otrzymał co najmniej 6 uwag negatywnych bez względu na kategorię;
- g) jeśli uczeń spełnia wymagania na miesięczną nieodpowiednią lub naganną ocenę zachowania (4 - 5 uwag w przypadku oceny nieodpowiedniej, 6 - 7 uwag w przypadku oceny nagannej) może raz w semestrze wystąpić do wychowawcy z inicjatywą i za jego zgodą podjąć działania zmierzające do poprawy zachowania. Po wywiązaniu się z podjętych zobowiązań uczeń może otrzymać ocenę miesięczną wyższą o jeden stopień.

Zbiór uwag ma charakter otwarty. Nauczyciel może dowolnie sformułować treść uwagi.

Uwagi pozytywne

I. Stosunek do obowiązków szkolnych

Uczeń:

- a) bierze udział w konkursach i zawodach na różnym szczeblu i odnosi sukcesy proporcjonalne do swoich możliwości i przygotowania,
- b) wykonuje z sumiennością i zaangażowaniem dodatkowe zadania wskazane przez nauczyciela,
- c) wzorowo wywiązuje się z obowiązków szkolnych,
- d) ma **100% frekwencję** w miesiącu (za wzorową frekwencję półroczną uczeń otrzymuje pochwałę wychowawcy klasy).

II. Kultura osobista

Uczeń:

- a) do kolegów, nauczycieli i innych osób odnosi się z szacunkiem, toleruje szeroko pojętą indywidualność drugiego człowieka.

III. Zachowania społeczne

Uczeń:

- a) czynnie angażuje się w życie klasowe,
- b) aktywnie wypełnia obowiązki dyżurnego szkolnego,
- c) wyraźnie sprzeciwia się przemocy w swoim otoczeniu,
- d) wykazuje patriotyzm lokalny i narodowy,
- e) systematycznie pomaga kolegom i koleżankom w nauce,
- f) broni słabszych – przeciwstawia się przemocy.

IV. Zaangażowanie ucznia

Uczeń:

- a) bierze udział w zajęciach różnego typu kół zainteresowań, w uroczystościach i imprezach szkolnych, pozaszkolnych, wykorzystuje wiedzę w praktyce, aktywnie bierze udział w realizacji projektów,
- b) korzysta z oferowanej przez szkołę pomocy w nauce (zajęcia wyrównawcze, logopedyczne, rehabilitacyjne, reedukacyjne, przygotowanie do egzaminu gimnazjalnego),
- c) wzorowo wywiązuje się z zadań powierzonych w organizacjach szkolnych,
- d) pomaga kolegom w trudnych sytuacjach,
- e) bierze udział w zbiorce surowców wtórnych.

Uwagi negatywne

I. Stosunek do obowiązków szkolnych

Uczeń:

- a) spóźnia się na lekcję (2 spóźnienia w miesiącu – 1 uwaga negatywna),
- b) posiada nieusprawiedliwione godziny (1 godzina pojedyncza lub jeden cały dzień w miesiącu),
- c) celowo dezorganizuje przebieg uroczystości lub imprezy szkolnej,
- d) nie wykonuje poleceń nauczyciela,
- e) nieterminowo zwraca książki do biblioteki szkolnej,
- f) samowolnie opuszcza teren szkoły.

II. Kultura osobista

Uczeń:

- a) stosuje wulgaryzmy na terenie szkoły lub poza nią,
- b) poprzez swój ubiór obraża uczucia innych osób,
- c) zaśmieca otoczenie,
- d) przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- e) nie stosuje się do procedur dotyczących korzystania z telefonów komórkowych na terenie szkoły,
- f) żuje gumę, je, pije na lekcji.

III. Zachowania społeczne

Uczeń:

- a) dezorganizuje życie klasowe,
- b) stosuje przemoc wobec innych,
- c) naraża bezpieczeństwo swoje i innych,
- d) dokucza kolegom i koleżankom,
- e) stosuje cyberprzemoc,
- f) bierze udział w bójkach, wszczyna bójki,
- g) wyłudza pieniądze,
- h) oszukuje (np. podrabia usprawiedliwienia),
- i) celowo niszczy sprzęt szkolny,
- j) znieważa symbole narodowe, religijne i szkolne,
- k) wygłasza treści o charakterze rasistowskim,
- l) zmusza młodszych kolegów do wykonywania czynności upokarzających, niechcianych przez nich (tzw. „fala”),
- m) do kolegów, nauczycieli i innych osób odnosi się bez szacunku, nie wykazuje tolerancji wobec innych osób,
- n) używa obraźliwych słów i wyzwisk w stosunku do drugiej osoby,
- o) poprzez swoje słowa naraża szkołę na utratę dobrego imienia,
- p) ulega nałogom,
- q) wagaruje.

IV. Zaangażowanie ucznia:

Uczeń:

- a) nie reaguje na uwagi dotyczące jego zachowania i stosunku do obowiązków szkolnych,
- b) nie dba o swoją i czyjąś własność (nie szanuje książek i podręczników wypożyczonych z biblioteki szkolnej),
- c) nie wywiązuje się z obowiązków szkolnych (nie ma podręcznika, zeszytu itp.),
- d) nie założył obuwia zamiennego,
- e) nie ma mundurka,
- f) nie ma stroju galowego w czasie uroczystości szkolnej,
- g) jego wygląd jest niezgodny z Kanonem Zasad.

OCENA ZAANGAŻOWANIA W REALIZACJĘ PROJEKTU

1. Uczniowie realizujący projekt edukacyjny otrzymują dodatkową ocenę zachowania.
2. Kryteria oceniania udziału ucznia w realizacji projektu edukacyjnego:
 - a) **wzorową** ocenę zachowania może otrzymać uczeń, który wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego oraz umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków i wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu;
 - b) **bardzo dobrą** ocenę zachowania może otrzymać uczeń, który aktywnie uczestniczył w działaniach zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością;
 - c) **dobłą** ocenę zachowania może otrzymać uczeń, który współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania;
 - d) **poprawną** ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed nim i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu;
 - e) niewywiązywanie się w terminie z obowiązków wynikających z realizacji projektu edukacyjnego, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji części przypadających na ucznia zadań przez innych członków zespołu powoduje otrzymanie oceny **nieodpowiedniej**.
3. Nauczyciel, u którego uczniowie realizują projekt, ma obowiązek poinformowania wychowawcy o uzyskanej ocenie zachowania w związku z jego realizacją w terminie do dwóch tygodni po zakończeniu realizacji projektu.

ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW KORZYSTAJĄCYCH Z NAUCZANIA INDYWIDUALNEGO

1. Zachowanie uczniów realizujących obowiązek szkolny poprzez nauczanie indywidualne jest oceniane przez wychowawcę klasy, do której uczeń jest zapisany według tej samej skali ocen jak zachowanie uczniów uczęszczających do szkoły.

2. Oceniając zachowanie uczniów realizujących obowiązek szkolny poprzez nauczanie indywidualne w domu, należy wziąć pod uwagę, że mają oni ograniczoną uzasadnionymi przyczynami możliwość udziału w życiu klasy i szkoły.

USTALENIA DODATKOWE

- I. Jeżeli uczeń otrzymał:
 - a) **naganę wychowawcy klasy** – otrzymuje dodatkową naganną ocenę zachowania;
 - b) **naganę dyrektora szkoły** – otrzymuje ocenę śródroczną lub roczną **niższą o jeden stopień**;
 - c) **pochwałę wychowawcy klasy** – otrzymuje dodatkową wzorową ocenę zachowania;
 - d) **pochwałę dyrektora szkoły** – otrzymuje ocenę śródroczną lub roczną **wyższą o jeden stopień**.
- II. Przy ustalaniu oceny śródrocznej oraz rocznej zachowania oprócz ocen miesięcznych i dodatkowych należy wziąć pod uwagę:
 - a) wpływ na ucznia zaburzeń lub odchyłeń rozwojowych stwierdzonych na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, orzeczenia lekarza psychiatry lub opinii z konsultacji psychologicznej;
 - b) wpływ sytuacji rodzinnej ucznia po konsultacji ze Szkolnym Zespołem Wychowawczym;
 - c) opinię innych nauczycieli – zdanie nauczyciela, który nie wyraził swojej opinii, nie będzie brane pod uwagę;
 - d) starania ucznia, by poprawić zachowanie na miarę swoich możliwości.
- III. Nauczyciel, który zauważa pozytywne lub negatywne przejawy dotyczące zachowania i funkcjonowania ucznia w szkole i poza nią ma obowiązek umieścić uwagi w dzienniku elektronicznym.
- IV. Rodzice mają obowiązek wyjaśnienia powodu nieobecności ucznia w szkole w terminie **7 dni** od powrotu do szkoły. Po tym terminie wychowawca zobowiązany jest uznać nieobecność jako nieusprawiedliwioną.
- V. Wychowawca ustala miesięczną ocenę zachowania do 10. dnia następnego miesiąca.